

Registro Anecdótico

Instrucciones:

Para nadie es un secreto la importancia de llevar un registro de las situaciones que presentan los alumnos durante el horario escolar, y al ser tantos alumnos es necesario realizar anotaciones de dichas situaciones, tanto las positivas como las negativas. En este registro anecdótico también se pueden hacer las anotaciones de las reuniones que se tienen con los padres de familia, y solicitarles que firmen para dejar constancia de que hay visto las anotaciones que se han hecho y como su presencia.

Como se trabaja en la primera hoja se escribe el nombre del estudiante al lado izquierdo y al lado derecho en el recuadro se coloca la fotografía del alumno, esta puede ser tomada con celular, dimensionada y se imprime en papel se recorta y se pega, esto tiene como fin no incurrir en el error a la hora de realizar la anotación, o que los padres digan que ese no es su hijo.

En las columnas se debe de anotar la fecha en que se dio la situación y en la que indica comportamiento mostrado por el alumno se debe hacer una breve descripción de la situación, se recomienda no hacer ninguna referencia o apreciación personal, solo escribir la situación, ejemplo discute con el compañero, no quiso realizar el trabajo, no cuidó el material de la biblioteca...

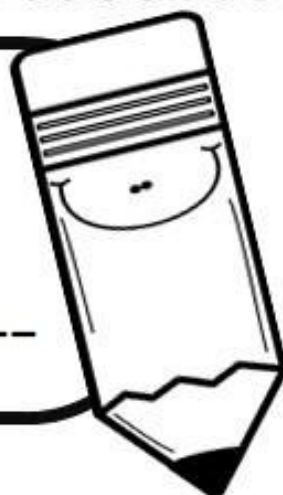
Recomendaciones para imprimir:

La hoja donde está el nombre y la foto del alumno se imprime y por la parte posterior se imprime la segunda hoja la que tiene solo las columnas, luego se imprimen dos o tres hojas más de la hoja que solo tiene las columnas por ambos lados de la hoja, se debe de hacer un juego por alumno y se deben de hacer por lo menos tres o cuatro juegos adicionales por aquellos alumnos nuevos que ingresen.

Nota: Las portadas son creación de la maestra Kenny administradora del grupo en Facebook, Editando Nuestro Material Digital.

Docente: Mauricio Vargas Vargas

Registro Anecdótico Maestro



Registro Anecdótico
Maestra





Nombre: _____

[illegible]

[illegible]